

ALCALDÍA DEL MUNICIPIO EL HATILLO

DIRECCIÓN SECTORIAL DE GESTIÓN URBANA



CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE OBRAS EN EDIFICACIONES

SOLICITUD N°

FECHA

PROPIETARIO

APellidos y nombre / Razón social	CÉDULA DE IDENTIDAD / R.I.F.	FIRMA
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	

PROFESIONAL

APellidos y nombre	CÉDULA DE IDENTIDAD	CIV
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA

INMUEBLE

URBANIZACIÓN / SECTOR	AV./CALLE/CARRETERA	LOTE DE TERRENO/PARCELA/CASA/QTA/EDIF
N° CÍVICO / N° CATASTRO	TORRE/PISO/NIVEL	APTO/OFIC/LOCAL/ESTAC/MALETERO
NOMBRE DEL INMUEBLE	USO DEL INMUEBLE	

FUNCIONARIO RECEPTOR	FIRMA Y SELLO
----------------------	---------------

POR MEDIO DE LA PRESENTE HACEMOS CONSTAR QUE UNA VEZ TERMINADO LOS TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN DEL INMUEBLE, IDENTIFICADO, CONSTRUIDO EN UN TODO, DE CONFORMIDAD CON LAS VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES Y CON LAS NORMAS TÉCNICAS CORRESPONDIENTES, BAJO LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES EN EDIFICACIONES (ART. 85 DE LA LEY ORGÁNICA DE ORDENACIÓN URBANÍSTICA) N° _____ DE FECHA _____; EMANADA DE ESTA DIRECCIÓN; DESTINADO PARA EL USO DE _____; DIRIGIDA POR EL ARQUITECTO/INGENIERO: _____; EN SU CONDICIÓN DE PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA OBRA, Y EN ACATAMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ART. 95 DE LA LEY ORGÁNICA DE ORDENACIÓN URBANÍSTICA, SOLICITAMOS DE ESTA DIRECCIÓN GENERAL SECTORIAL DE GESTIÓN URBANA SE SIRVA DE ORDENAR LA REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES PERTINENTES, A FIN DE QUE SEA EXPEDIDA LA CORRESPONDIENTE CONSTANCIA DE LA CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE LA OBRA Y/O CONSTANCIA DE CULMINACIÓN DE OBRA.

FIRMA DEL PROPIETARIO	FIRMA DEL PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA OBRA
NOMBRE	NOMBRE
CÉDULA	CÉDULA
DIRECCIÓN	DIRECCIÓN

JURAMOS QUE LOS DATOS AQUÍ SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y NOS SOMETEMOS A LA POSTERIOR VERIFICACIÓN, INSPECCIÓN Y DETERMINACIÓN QUE LA AUTORIDAD NACIONAL, ESTADAL Y/O MUNICIPAL TENGAN A BIEN EFECTUAR.

RECAUDOS

	SI	NO
1) TIMBRE FISCAL DE LA GOBERNACION DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA (DIGITAL).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) REGISTRO MERCANTIL RIF Y COPIA DE LA ULTIMA ACTA CONSTITUTIVA DE ACCIONISTAS, EN CASO DE PERSONA JURIDICA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) ORIGINAL DEL CARTÓN ANEXO AL OFICIO DE CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE VARIABLES URBANAS.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) COPIA DEL DOCUMENTO DE PROPIEDAD DEL TERRENO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) PRESENTAR ORIGINAL Y CONSIGNAR COPIA FOTOSTÁTICA DE LA SOLVENCIA MUNICIPAL DEL INMUEBLE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD Y DE LA SOLVENCIA DE CIV DEL PROFESIONAL RESPONSABLE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) COPIA DE LA FICHA CATASTRAL A NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) PRESENTAR ORIGINAL Y CONSIGNAR COPIA FOTOSTÁTICA DEL ACTA FINAL DEL SERVICIO DE INGENIERÍA SANITARIA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) LEVANTAMIENTO FOTOGRÁFICO DE LA OBRA, LA CUAL DEBERÁ ESTAR TERMINADA AL MOMENTO DE REALIZAR ESTA SOLICITUD.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10) PRESENTAR ORIGINAL Y CONSIGNAR COPIA FOTOSTÁTICA DEL OFICIO DE CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DEFINITIVO EMITIDO POR EL CUERPO DE BOMBEROS CON SU JUEGO DE PLANOS CORRESPONDIENTE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11) PARA EDIFICACIONES MULTIFAMILIARES DEBERÁ CONSIGNAR COMPROBANTE DE RECEPCIÓN POR PARTE DEL SUHAT DE LA FIANZA POR EL VALOR ESTIMADO DE LOS IMPUESTOS QUE SE GENEREN POR LA VENTA DE LOS INMUEBLES, SEGÚN ARTÍCULO 4, PARÁGRAFO PRIMERO Y SEGUNDO DE LA ORDENANZA DE IMPUESTOS SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE INDUSTRIA, COMERCIO O DE ÍNDOLES SIMILARES DEL MUNICIPIO EL HATILLO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12) 2 COPIAS DEL COMPROBANTE DE CANCELACIÓN DE LA TASA RESPECTIVA, CALCULADA DE CONFORMIDAD LA ORDENANZA SOBRE TASAS POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN EL MUNICIPIO EL HATILLO DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA PUBLICADA EN GACETA MUNICIPAL NÚMERO 111/2022 DE FECHA 15/09/2022.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13) LAS SOLICITUDES CORRESPONDIENTES AL ACTA FINAL DEL SERVICIO DE INGENIERÍA SANITARIA PARA EL MUNICIPIO EL HATILLO DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA, DEBERÁN TRAMITARSE A TRÁVÉS DE LA OFICINA UBICADA EN LA CIUDAD DE LOS TEQUES.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15) LOS RECAUDOS ANTERIORMENTE SEÑALADOS DEBERÁN SER CONSIGNADOS JUNTO A LA PRESENTE SOLICITUD EN CARPETA MANILA CON GANCHO EN ORDEN CONSECUTIVO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COMPROBANTE DE RECEPCIÓN

SOLICITUD DE HE N°

FECHA