



Alcaldía de El Hatillo  
Dirección de Desarrollo Urbano y Catastro

SOLICITUD N°

FECHA  
HORA

TIMBRE FISCAL ESTADO  
MIRANDA

**SOLICITANTE**

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL - REPRESENTANTE LEGAL		C.I. - PASAPORTE / R.I.F	
CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO Y/O CELULAR	

**INMUEBLE**

URBANIZACIÓN / SECTOR	AV. / CALLE / CARRETERA / VEREDA / OTROS	TERRENO / CASA / QUINTA / EDIFICIO / OTRO	
N° CÍVICO	PISO / NIVEL	APTO / OFIC / LOCAL / ESTAC / MALETERO	
N° DE CATASTRO ANTERIOR	USO DEL INMUEBLE	m <sup>2</sup> construcción	m <sup>2</sup> terreno
NÚMERO DE CATASTRO			

**SOLICITUD FICHA CATASTRAL**

<input type="checkbox"/> CUENTA INICIAL (ASIGNACIÓN N° CAT.)	<input type="checkbox"/> ACTUALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESGLOSE URBANISMO
<input type="checkbox"/> CUENTA INICIAL POR REDUCCIÓN	<input type="checkbox"/> REPARCELAMIENTO	<input type="checkbox"/> DESGLOSE CONDOMINIO
<input type="checkbox"/> CAMBIO DE PROPIETARIO (FIRMA)	<input type="checkbox"/> INTEGRACIÓN	<input type="checkbox"/> TERRENO A CONSTRUCCIÓN

**OTRAS SOLICITUDES**

<input type="checkbox"/> REGULARIZACIÓN TERRENOS PUEBLO EL HATILLO Y EL CALVARIO	<input type="checkbox"/> CIERRE DE CUENTA Y TITULARIDAD
<input type="checkbox"/> CERTIFICACIÓN CATASTRAL PROPIEDAD TERRENO ZONAS NO CONTROLADAS	<input type="checkbox"/> RECEPCIÓN ÁREAS USO PÚBLICO
<input type="checkbox"/> CERTIFICACIÓN DE UBICACIÓN DENTRO DEL MUNICIPIO	<input type="checkbox"/> COPIA SIMPLE
<input type="checkbox"/> VERIFICACIÓN ESTUDIO DE PENDIENTES	<input type="checkbox"/> CERTIFICACIÓN DE FOLIOS
<input type="checkbox"/> ÁREAS EN CUIDO Y MANTENIMIENTO	<input type="checkbox"/> CERTIFICACIÓN PLANOS DE MENSURA
<input type="checkbox"/> VERIFICACIÓN DE ÁREAS Y LINDEROS DE LOTES	<input type="checkbox"/> SOLICITUD DE CONCESIÓN DE USO

**DATOS JURÍDICOS**

Registro Público del Municipio El Hatillo  
 N° \_\_\_\_\_ N° Asiento Registral \_\_\_\_\_ N° Libro del folio Real año \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_  
 Oficina subalterna del Quinto Circuito del Registro del Dtto. Sucre-Baruta del Edo. Miranda  
 N° \_\_\_\_\_ Tomo \_\_\_\_\_ Protocolo \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**AUTORIZACIÓN**

AUTORIZO AL CIUDADANO \_\_\_\_\_  
 TITULAR DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD N° \_\_\_\_\_ PARA TRAMITAR Y RETIRAR LA RESPUESTA CORRESPONDIENTE  
 A ESTE TRÁMITE.

\_\_\_\_\_  
 NOMBRE PROPIETARIO FIRMA PROPIETARIO / C. I.

**DECLARACIÓN JURADA**

JURO QUE LOS DATOS AQUÍ APORTADOS SON CIERTOS Y ME SOMETO A LA POSTERIOR VERIFICACIÓN, INSPECCIÓN Y DETERMINACIÓN QUE LA  
 AUTORIDAD MUNICIPAL, ESTADAL O NACIONAL TENGAN A BIEN EFECTUAR.

\_\_\_\_\_  
 NOMBRE PROPIETARIO FIRMA PROPIETARIO / C. I.



COMPROBANTE DE RECEPCIÓN N° \_\_\_\_\_ FECHA \_\_\_\_\_  
 FUNCIONARIO \_\_\_\_\_ SELLO \_\_\_\_\_

ALCALDÍA DE EL HATILLO - DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y CATASTRO

RETIRO DE FICHAS CATASTRALES: MARTES, MIÉRCOLES, JUEVES 1:30 a 4:00 P.M.