

ALCALDÍA DEL MUNICIPIO EL HATILLO

DIRECCIÓN SECTORIAL DE GESTIÓN URBANA



CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE OBRAS EN EDIFICACIONES

SOLICITUD N°

FECHA

PROPIETARIO

APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL	CÉDULA DE IDENTIDAD / R.I.F.	FIRMA
------------------------------------	------------------------------	-------

CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
--------------------	----------	--

PROFESIONAL

APELLIDOS Y NOMBRE	CÉDULA DE IDENTIDAD	CIV
--------------------	---------------------	-----

CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
--------------------	----------	-------

INMUEBLE

URBANIZACIÓN / SECTOR	AV./CALLE/CARRETERA	PARCELA
-----------------------	---------------------	---------

Nº CÍVICO / Nº CATASTRO	USO DEL INMUEBLE	
-------------------------	------------------	--

FUNCIONARIO RECEPTOR

FIRMA Y SELLO

POR MEDIO DE LA PRESENTE HACEMOS CONSTAR QUE UNA VEZ TERMINADO LOS TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN DEL INMUEBLE ANTES IDENTIFICADO, CONSTRUIDO EN UN TODO DE CONFORMIDAD CON LAS VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES Y CON LAS NORMAS TÉCNICAS CORRESPONDIENTES, BAJO LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES EN EDIFICACIONES (ART. 85 DE LA LEY ORGÁNICA DE ORDENACIÓN URBANÍSTICA) Nº _____ DE FECHA _____; EMANADA DE ESTA DIRECCIÓN; DESTINADO PARA EL USO DE _____; DIRIGIDA POR EL ARQUITECTO / INGENIERO: _____; EN SU CONDICIÓN DE PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA OBRA, Y EN ACATAMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ART. 95 DE LA LEY ORGÁNICA DE ORDENACIÓN URBANÍSTICA, SOLICITAMOS DE ESTA DIRECCIÓN SECTORIAL DE GESTIÓN URBANA SE SIRVA DE ORDENAR LA REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES PERTINENTES, A FIN DE QUE SEA EXPEDIDA LA CORRESPONDIENTE CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE LA OBRA, QUE SERÁ

FIRMA DEL PROPIETARIO

NOMBRE	
CÉDULA	
DIRECCIÓN	

FIRMA DEL PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA OBRA

NOMBRE	
CÉDULA	
C.I.V.	
DIRECCIÓN	

JURAMOS QUE LOS DATOS AQUÍ SUMINISTRADOS SON CIERTOS Y NOS SOMETEMOS A LA POSTERIOR VERIFICACIÓN, INSPECCIÓN Y DETERMINACIÓN QUE LA AUTORIDAD NACIONAL, ESTADAL Y/O MUNICIPAL TENGAN A BIEN EFECTUAR.

RECAUDOS	SI	NO
1) TIMBRE FISCAL DE LA GOBERNACIÓN DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA (DIGITAL).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) ORIGINAL DEL CARTÓN ANEXO AL OFICIO DE CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE VARIABLES URBANAS.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) PRESENTAR ORIGINAL Y CONSIGNAR COPIA FOTOSTÁTICA DE LA SOLVENCIA MUNICIPAL DEL INMUEBLE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD Y DE LA SOLVENCIA DE CIV VIGENTE DEL PROFESIONAL RESPONSABLE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) COPIA DE LA FICHA CATASTRAL A NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL, VIGENTE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) PRESENTAR ORIGINAL Y CONSIGNAR COPIA FOTOSTÁTICA DEL ACTA FINAL DEL SERVICIO DE INGENIERÍA SANITARIA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) MEMORIA FOTOGRÁFICA DE LA OBRA, LA CUAL DEBERÁ ESTAR TERMINADA AL MOMENTO DE REALIZAR ESTA SOLICITUD.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10) PRESENTAR ORIGINAL Y CONSIGNAR COPIA FOTOSTÁTICA DEL OFICIO DE CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DEFINITIVA EMITIDO POR EL CUERPO DE BOMBEROS CON SU JUEGO DE PLANOS CORRESPONDIENTE. (SI APlica).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11) PARA EDIFICACIONES MULTIFAMILIARES DEBERÁ CONSIGNAR COMPROBANTE DE RECEPCIÓN POR PARTE DEL SUHAT DE LA FIANZA POR EL VALOR ESTIMADO DE LOS IMPUESTOS QUE SE GENEREN POR LA VENTA DE LOS INMUEBLES, SEGÚN ARTÍCULO 4, PARÁGRAFO PRIMERO Y SEGUNDO DE LA ORDENANZA DE IMPUESTOS SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE INDUSTRIA, COMERCIO O DE ÍDOLES SIMILARES DEL MUNICIPIO EL HATILLO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12) DOS (02) COPIAS DEL COMPROBANTE DE CANCELACIÓN DE LA TASA RESPECTIVA, CALCULADA DE CONFORMIDAD LA ORDENANZA SOBRE TASAS POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN EL MUNICIPIO EL HATILLO DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA PUBLICADA EN GACETA MUNICIPAL NÚMERO 538/2023 DE FECHA 18/12/2023.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA: LAS SOLICITUDES CORRESPONDIENTES AL ACTA FINAL DEL SERVICIO DE INGENIERÍA SANITARIA PARA EL MUNICIPIO EL HATILLO DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA, DEBERÁN TRAMITARSE A TRAVÉS DE LA OFICINA UBICADA EN LA CIUDAD DE

TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER CONSIGNADA EN CARPETA CON GANCHO, ANEXANDO LOS RECAUDOS EN EL ORDEN ESTABLECIDO.

COMPROBANTE DE RECEPCIÓN

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE OBRAS EN EDIFICACIONES (HE) N°

FECHA