

ALCALDÍA DEL MUNICIPIO EL HATILLO

DIRECCIÓN SECTORIAL DE GESTIÓN URBANA



CERTIFICADO DE SUFICIENCIA DE CAPACIDAD VIAL Y/O EQUIPAMIENTO URBANO

SOLICITUD N°

FECHA

PROPIETARIO

APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL

CÉDULA DE IDENTIDAD / R.I.F.

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO

FIRMA

PROFESIONAL

APELLIDOS Y NOMBRES

CÉDULA DE IDENTIDAD

CIV

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO

FIRMA

INMUEBLE

SECTOR

AV./CALLE/CARRETERA

LOTE DE TERRENO/PARCELA

N° CÍVICO / N° CATASTRO

USO DEL INMUEBLE

OFICIO DE ASIGNACIÓN DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES

NOMBRE DEL INMUEBLE

FUNCIONARIO RECEPTOR:

FIRMA Y SELLO:

RECAUDOS

| | SI | NO |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1) TIMBRE FISCAL DE LA GOBERNACION DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA (DIGITAL). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2) COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD, EN CASO DE PERSONA NATURAL. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3) COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD DEL DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA EN CASO DE PERSONA JURÍDICA. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4) AUTORIZACION Y COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD DEL AUTORIZADO SI FUERE EL CASO. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5) COPIA DEL OFICIO DE ASIGNACIÓN DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES Y/O CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES EN URBANISMO. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8) COPIA DE LA SOLVENCIA SOBRE INMUEBLES URBANOS VIGENTE A NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9) COPIA DE LA FICHA CATASTRAL A NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL, VIGENTE. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER CONSIGNADA EN CARPETA CON GANCHO, ANEXANDO LOS RECAUDOS EN EL ORDEN ESTABLECIDO.

COMPROBANTE DE RECEPCIÓN

SOLICITUD CERTIFICADO DE SUFICIENCIA DE CAPACIDAD VIAL, DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS (SSC)
N° _____

FECHA _____