

ALCALDÍA DEL MUNICIPIO EL HATILLO

DIRECCIÓN SECTORIAL DE GESTIÓN URBANA



CERTIFICADO DE SUFICIENCIA DE CAPACIDAD VIAL Y/O EQUIPAMIENTO URBANO

SOLICITUD N° _____

FECHA _____

PROPIETARIO

APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL

CÉDULA DE IDENTIDAD / R.I.F.

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO

FIRMA

PROFESIONAL

APELLIDOS Y NOMBRES

CÉDULA DE IDENTIDAD

CIV

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO

FIRMA

INMUEBLE

SECTOR

AV./CALLE/CARRETERA

LOTE DE TERRENO/PARCELA

Nº CÍVICO / Nº CATASTRO

USO DEL INMUEBLE

OFICIO DE ASIGNACIÓN DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES

NOMBRE DEL INMUEBLE

FIRMA Y SELLO:

RECAUDOS

	SI	NO
1) TIMBRE FISCAL DE LA GOBERNACION DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA (DIGITAL).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD, EN CASO DE PERSONA NATURAL.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3) COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA EN CASO DE PERSONA JURÍDICA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) AUTORIZACION Y COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD DEL AUTORIZADO SI FUERE EL CASO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) COPIA DEL OFICIO DE ASIGNACIÓN DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES Y/O CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES EN URBANISMO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) COPIA DE LA SOLVENCIA SOBRE INMUEBLES URBANOS VIGENTE A NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) COPIA DE LA FICHA CATASTRAL A NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL, VIGENTE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER CONSIGNADA EN CARPETA CON GANCHO, ANEXANDO LOS RECAUDOS EN EL ORDEN ESTABLECIDO.

EL HATILLO

COMPROBANTE DE RECEPCIÓN

SOLICITUD CERTIFICADO DE SUFICIENCIA DE CAPACIDAD VIAL, DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS (SSC)
Nº _____

FECHA _____