

ALCALDÍA DEL MUNICIPIO EL HATILLO

DIRECCIÓN SECTORIAL DE GESTIÓN URBANA



ASIGNACIÓN DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES

SOLICITUD N°

FECHA

PROPIETARIO

APELLIDOS Y NOMBRES / RAZÓN SOCIAL

CÉDULA DE IDENTIDAD / R.I.F.

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO

FIRMA

PROFESIONAL

APELLIDOS Y NOMBRES

CÉDULA DE IDENTIDAD

CIV

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO

FIRMA

INMUEBLE

SECTOR

AV./CALLE/CARRETERA

LOTE DE TERRENO

N° CÍVICO / N° CATASTRO

FUNCIONARIO RECEPTOR

FIRMA Y SELLO

RECAUDOS

	SI	NO
1) TIMBRE FISCAL DE LA GOBERNACIÓN DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA (DIGITAL).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) COPIA DEL DOCUMENTO DE PROPIEDAD DEL TERRENO Y TRADICIÓN LEGAL, SI FUERE EL CASO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD, EN CASO DE PERSONA NATURAL.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) COPIA DEL REGISTRO MERCANTIL, RIF, ÚLTIMA ACTA CONSTITUTIVA DE ACCIONISTAS Y CÉDULA DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA, EN CASO DE PERSONA JURÍDICA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6) AUTORIZACIÓN Y COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD DEL AUTORIZADO, SI APLICA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7) DOS (2) COPIAS DEL PLANO DE TOPOGRAFÍA ORIGINAL, INDICANDO CURVAS DE NIVEL CADA 1 METRO, CURSOS DE AGUA, ÁREA DE TERRENO, LINDEROS, ÁNGULOS, IDENTIFICACIÓN DE TERRENOS Y VIALIDADES COLINDANTES, CON COORDENADAS EN PROYECCIÓN UTM DATUM REGVEN, FIRMADO POR EL TOPOGRAFO, PROFESIONAL RESPONSABLE Y PROPIETARIO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8) DOS (2) COPIAS DE PLANO DE ESTUDIO DE PENDIENTES, DE ACUERDO A LOS SIGUIENTES RANGOS 0%-20%, 20%-40%, 40%-60% Y MAYOR DE 60%, FIRMADO POR PROFESIONAL RESPONSABLE Y PROPIETARIO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9) COPIA DE LA SOLVENCIA DE CIV VIGENTE Y CÉDULA DE IDENTIDAD DEL PROFESIONAL RESPONSABLE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10) COPIA DE LA SOLVENCIA SOBRE INMUEBLES URBANOS, VIGENTE, A NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11) COPIA DE LA FICHA CATASTRAL A NOMBRE DEL PROPIETARIO ACTUAL, VIGENTE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12) DOS (2) COPIAS DEL COMPROBANTE DE CANCELACIÓN DE LA TASA RESPECTIVA, CALCULADA DE CONFORMIDAD A LA ORDENANZA SOBRE TASAS POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN EL MUNICIPIO EL HATILLO DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA, PUBLICADA EN GACETA MUNICIPAL NÚMERO 538/2023 DE FECHA 18/12/2023.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER CONSIGNADA EN CARPETA CON GANCHO, ANEXANDO LOS RECAUDOS EN EL ORDEN ESTABLECIDO.

COMPROBANTE DE RECEPCIÓN

SOLICITUD DE ASIGNACIÓN DE VARIABLES URBANAS FUNDAMENTALES (AVUF) N°

FECHA