

# ALCALDÍA DEL MUNICIPIO EL HATILLO

## DIRECCIÓN SECTORIAL DE GESTIÓN URBANA



### CERTIFICACIÓN DE INFORMACION CATASTRAL SOBRE UN INMUEBLE

SOLICITUD N°

FECHA

#### SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL

CÉDULA DE IDENTIDAD / R.I.F.

CORREO ELECTRÓNICO

TELÉFONO

FIRMA

#### INMUEBLE

URBANIZACIÓN / SECTOR

AV./CALLE/CARRETERA

LOTE DE TERRENO/PARCELA/CASA/QTA/EDIF

AREA:

USO DEL INMUEBLE:

FUNCIONARIO RECEPTOR:

FIRMA Y SELLO:

#### RECAUDOS

- 1) TIMBRE FISCAL DE LA GOBERNACIÓN DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA (DIGITAL).
- 2) BORRADOR DEL TÍTULO SUPLETORIO.
- 3) COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD DEL SOLICITANTE.
- 4) AUTORIZACION Y COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD DEL AUTORIZADO, SI FUERE EL CASO.
- 5) PLANO DE TOPOGRAFÍA DATUM UTM REVGEN DE LA BIENHECHURIA, FIRMADO POR EL PROFESIONAL RESPONSABLE, CON INDICACIÓN DE: LINDEROS, CUADRO DE COORDENADAS, GRILLAS, ORIENTACIÓN, ACOTADO E IDENTIFICADO.
- 6) CARTA EXPLICATIVA DEL MOTIVO DE LA SOLICITUD.
- 7) DOS (2) COPIAS DE COMPROBANTE DE CANCELACIÓN DE LA TASA RESPECTIVA, CALCULADA DE CONFORMIDAD LA ORDENANZA SOBRE TASAS POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN EL MUNICIPIO EL HATILLO DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA PUBLICADA EN GACETA MUNICIPAL NÚMERO 538/2023 DE FECHA 18/12/2023.

SI

NO

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER CONSIGNADA EN CARPETA CON GANCHO, ANEXANDO LOS RECAUDOS EN EL ORDEN ESTABLECIDO.

#### COMPROBANTE DE RECEPCIÓN

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CATASTRAL SOBRE UN INMUEBLE N°

FECHA